

PROCEDURY I ZASADY PRACY W SZKOLE NA CZAS PANDEMII

obowiązujące w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 w Kędzierzynie - Koźlu
w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
/kompodium dla rodziców/

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 poz. 493 ze zm.)
Wytyczne dla szkół opracowane przez Ministerstwo Edukacji Narodowej wspólnie z Głównym Inspektorem Sanitarnym i Ministrem Zdrowia.

1. Obowiązki rodziców wynikające z zasad bezpieczeństwa na czas pandemii.

- 1) Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do ścisłego przestrzegania obowiązujących w szkole procedur postępowania ustanowionych na czas pandemii koronawirusa COVID-19.
- 2) Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do przyprowadzania/posyłania do szkoły dziecka zdrowego – bez objawów chorobowych.
- 3) Przed przyprowadzeniem dziecka do szkoły rodzice (prawni opiekunowie) powinni zmierzyć dziecku temperaturę.
- 4) Rodzice (prawni opiekunowie) nie posyłają do szkoły ucznia, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
- 5) Dziecko do szkoły przyprowadzają i odbierają tylko zdrowe osoby.
- 6) Rodzice (prawni opiekunowie) przyprowadzają i odbierają dziecko o ustalonej w planie lekcji godzinie lub po zajęciach świetlicowych.
- 7) Przy przyprowadzaniu dziecka do szkoły, rodzice (prawni opiekunowie) sprawdzają, czy dziecko nie zabrało do szkoły jakichkolwiek przedmiotów i zabawek.
- 8) Rodzic (prawny opiekun) nie towarzyszy dziecku w wejściu na szkolny korytarz, nie prowadzi go do szatni, a także nie odprowadza do sali lekcyjnej.
- 9) Przed budynkiem szkoły rodzice (prawni opiekunowie) zachowują zasady dystansu społecznego i maksymalnie sprawnie opuszczają teren przyszkolny.
- 10) Rodzice (prawni opiekunowie) nie wchodzą na teren szkoły także po odbiór dziecka.
- 11) Niniejsze zasady dotyczą również innych osób przyprowadzających i odbierających dziecko do i ze szkoły, upoważnionych do tego przez rodziców (prawnych opiekunów).
- 12) Wszelkie sprawy związane z funkcjonowaniem dziecka na terenie szkoły rodzice starają się załatwić online lub telefonicznie:
e-mail: psp5@kedzierzynkozle.pl

tel. 77/483 22 24

- 13) W przypadku woli spotkania z nauczycielem lub dyrektorem ustalają dokładny termin takiego spotkania drogą elektroniczną lub telefoniczną.
- 14) W przypadku wejścia na teren szkoły rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do dezynfekcji rąk oraz zakrywania ust i nosa indywidualną osłoną, np. maseczką.
- 15) Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są przypominać dziecku podstawowe zasady higieny takie jak: niepodawanie ręki na powitanie, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk, zasłanianie ust i nosa przy kichaniu czy kasłaniu.

2. Przekazanie ucznia rodzicom (prawnym opiekunom).

- 1) By odebrać dziecko z niepokojącymi objawami sugerującymi COVID-19, rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do zadzwonienia domofonem do szkoły i poinformowania o gotowości odbioru dziecka ze szkoły. Pracownikowi odbierającemu domofon, rodzic podaje imię i nazwisko dziecka, po które przyszedł.
- 2) Rodzic (prawny opiekun) odbierający dziecko jest wyposażony w środki ochrony indywidualnej w postaci rękawiczek oraz maski zasłaniającej usta i nos. Przed odbiorem ucznia rodzic (prawny opiekun) dezynfekuje dłonie płynem dezynfekującym umieszczonym przy wejściu do budynku szkoły.
- 3) Dziecko zostaje przekazane rodzicowi (prawnemu opiekunowi) przez pracownika szkoły, który się nim opiekował w izolatce.
- 4) Osoba opiekująca się uczniem, zachowując dystans nie mniej niż 2 m, przekazuje ucznia rodzicowi (prawnemu opiekunowi) oraz przekazuje informacje na temat objawów, jakie zaobserwowano u ucznia. Może przekazać rodzicowi (prawnemu opiekunowi) również numery telefonów do zawiadomionej stacji sanitarno-epidemiologicznej. Po uzyskaniu odpowiednich informacji, rodzic (prawny opiekun) opuszcza szkołę i postępuje zgodnie z ogólnymi zaleceniami sanitarnymi.
- 5) Jeśli rodzic (prawny opiekun) odbierający ucznia nie posiada indywidualnych środków ochrony, zostanie poproszony by stanął w odległości nie mniej niż 2 m od drzwi budynku i dopiero wówczas uczeń zostanie wypuszczony do rodzica. Pracownik obserwuje ucznia do chwili, gdy rodzic (prawny opiekun) go przejmie.

3. Organizacja zajęć dydaktyczno-wychowawczych – nauczanie tradycyjne.

- 1) Na czas pandemii rozróżnia się dwa wejścia na teren szkoły: dla uczniów klas 1 - 3 wejście od strony ul. Mickiewicza, dla uczniów klas 4 – 8 wejście od strony boiska.
- 2) Uczeń, który nie jest zapisany na świetlicę, przychodzi do szkoły nie wcześniej niż 10 minut przed rozpoczęciem lekcji.
- 3) W okresie pierwszych dwóch tygodni funkcjonowania szkoły wprowadza się obowiązek pomiaru temperatury uczniom. Okres ten może ulec wydłużeniu; decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor szkoły.
- 4) Po wyjściu z szatni uczeń udaje się bezpośrednio do sali, w której będzie miał lekcje.

Pamięta przy tym o dezynfekcji rąk.

- 5) Uczniowie klas 1 – 3 korzystają z lewej strony ciągu komunikacyjnego, a uczniowie klas 4 – 8 z prawej strony ciągu komunikacyjnego.
- 6) Do biblioteki uczeń udaje się zgodnie z procedurą korzystania z biblioteki w czasie pandemii.
- 7) Do świetlicy uczeń udaje się zgodnie z procedurą pracy świetlicy na czas pandemii.
- 8) Uczniowie korzystają ze stołówki szkolnej zgodnie z zasadami określonymi w procedurze przygotowania oraz wydawania posiłków w szkole na czas pandemii.
- 9) Na korytarzu, boisku uczniowie nie gromadzą się w skupiska przestrzegając zasad dystansu społecznego.
- 10) Po zakończonych lekcjach uczeń udaje się bezpośrednio do szatni, a następnie bezzwłocznie opuszcza teren szkoły. Jeśli miasto Kędzierzyn-Koźle znajdzie się w strefie czerwonej, uczeń po wyjściu ze szkoły zakłada maseczkę lub przyłbicę. To samo dotyczy przychodzenia do szkoły.
- 11) **Na terenie szkoły w częściach wspólnych uczniom klas 1 – 3 zaleca się zakrywanie ust i nosa maseczkami. Dla uczniów klas 4 – 8 wprowadza się taki obowiązek.**
- 12) Pozalekcyjne zajęcia dodatkowe w szkole są realizowane na tych samych zasadach jak lekcje.
- 13) Uczniowie nie korzystają wspólnie z tej samej pomocy dydaktycznej
- 14) Uczniowie nie pożyczają sobie książek, zeszytów oraz przyborów szkolnych.
- 15) Wynajmy są będą realizowane po godzinie 16)). W trakcie takich zajęć na terenie szkoły mogą przebywać tylko osoby biorące udział w zajęciach z zachowaniem przepisów reżimu sanitarnego.

4. Organizacja zajęć dydaktyczno-wychowawczych – nauczanie hybrydowe.

- 1) W przypadku konieczności wprowadzone mogą być zajęcia hybrydowe (model mieszany).
- 2) Biorąc pod uwagę to, że uczniom klas I – III należy zapewnić opiekę w czasie wprowadzenia zajęć hybrydowych uczniowie tych klas będą uczęszczali do szkoły zgodnie z planem nauczania stacjonarnego.
- 3) Klasy IV - VIII zostaną podzielone na 2 grupy. Każda grupa naprzemiennie będzie miała zajęcia stacjonarne oraz zajęcia online.

5. Organizacja zajęć dydaktyczno-wychowawczych – nauczanie online.

- 1) W przypadku konieczności wprowadzenia nauki zdalnej uczeń uczy się zgodnie z planem lekcji stacjonarnych, tzn. otrzymuje materiały do pracy lub ma lekcje online.
- 2) Nauczyciele przesyłają uczniom na platformę Office 365 lub przez e-dziennik materiały do nauki. Materiał musi zawierać temat, cel, kryteria sukcesu oraz zadania do wykonania. Nauczyciel wyraźnie zaznacza, co uczeń ma przepisać do zeszytu, a co powinien opanować. Zaznacza również, które zadania i w jaki sposób należy odesłać do oceny, bądź zweryfikowania przez nauczyciela.