

Procedura organizacji pracy
w Publicznej Szkole Podstawowej nr5 im .A .Mickiewicza w Kędzierzynie-Koźlu
w czasie trwania COVID-19 od 25 maja 2020r.

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 ze zmianami, wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej

I. Cel procedury:

1. Określenie zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. A. Mickiewicza w Kędzierzynie-Koźlu.
2. Określenie szczegółowych obowiązków rodziców, nauczycieli, pracowników administracji i obsługi obowiązujących w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. A. Mickiewicza w czasie trwania COVID-19 od 25maja 2020r.

II. Zakres procedury

Procedura dotyczy funkcjonowania placówki, reguł bezpieczeństwa i higieny pobytu pracowników, dzieci, rodziców i innych osób na terenie placówki i jej otoczenia.

III. Uczestnicy postępowania

Dzieci, rodzice, personel szkoły, inne osoby (np. dostawcy, osoby kontrolujące).

IV. Postanowienia ogólne

1. Szkoła w czasie trwania COVID-19 dysponuje:
 - a) Salami do zajęć. W każdej sali może przebywać nie więcej niż 12 dzieci (za zgodą organu prowadzącego, można ją powiększyć o nie więcej niż dwoje dzieci), na jedno dziecko i każdą osobę dorosłą przypada 4m².
 - b) pomieszczeniem (wyposażonym między innymi w środki ochrony osobistej, płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
2. Z opieki w szkole korzystać mogą tylko dzieci obu rodziców pracujących lub w przypadku rodziny niepełnej rodzica pracującego, a także dzieci, których sytuacja rodzinna stanowi wskazanie do podjęcia opieki przez szkołę.
3. Do szkoły nie przyjmuje się dzieci z:
 - a) objawami chorobowymi,
 - b) z rodzin w których występuje potrzeba kwarantanny lub członek rodziny jest w izolatorium,

4. Rodzic podpisuje następujące dokumenty:

- wniosek o objęcie dziecka opieką w związku z powrotem rodziców do pracy, z oświadczeniem o powrocie rodziców do pracy (wniosek nie obejmuje rodziców pracujących zdalnie oraz przebywających na postojowym) lub o innej przyczynie uniemożliwiającej sprawowanie opieki nad dzieckiem. (zał. nr 1)
- oświadczenia dotyczące tego, że:
 - a/ jest świadomy możliwości zarażenia się dziecka na terenie szkoły (zał. nr 2)
 - b/ że w przypadku pojawienia się jakichkolwiek objawów chorobowych u dziecka/członka rodziny bezzwłocznie poinformuje o tym szkołę. (zał. nr 4).
 - c/ wyraża zgodę na pomiar temperatury u dziecka, (zał. nr 3).
- informację, że w razie absencji personelu szkoły nie związanego z COVID-19 do palcówki w danym dniu zostanie przyjęta taka ilość dzieci, której jesteśmy w stanie zapewnić bezpieczny pobyt. Powyższa informacja wiąże się z możliwością nie przyjęcia dziecka w danym dniu do szkoły, (zał. nr 5).

5. Dzieci nie powinny być przyprowadzane i odbierane przez osoby powyżej sześćdziesiątego roku życia (osoby wysokiego ryzyka).

V. Opis procedury

1. Rodzic/prawny opiekun i dziecko przyprowadzane do i odbierane ze szkoły muszą mieć założone maseczki ochronne .

2. Pracownik szkoły przy Rodzicu przed wejściem do szkoły mierzy dziecku temperaturę.

3. Po stwierdzeniu poprawnej temperatury ciała dziecka rodzic zdejmuje maseczkę ochronną dziecka (zabiera ją ze sobą) i przekazuje dziecko personelowi szkoły.

4. Dziecko przechodzi do szatni z zachowaniem bezpiecznej odległości, jeżeli jest taka możliwość, w szatni należy wykorzystywać co drugi boks. Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustalić bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.

5. Po wyjściu z szatni udają się do łazienki ,aby umyć ręce ,a następnie do wyznaczonej sali:

- a) w miarę możliwości do grupy będą przyporządkowane dzieci o zbliżonym wieku,
- b) liczba dzieci w grupie nie może przekraczać 12 osób, przestrzeń do zajęć nie może być mniejsza niż 4m² dla ucznia i nauczyciela
- c) w miarę możliwości dziecko powinno przebywać w tej samej grupie pod opieką tego samego nauczyciela
- d) sala, w której będzie przebywać dziecko musi być wolna od wyposażenia, które nie można każdorazowo dezynfekować.
- e) przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
- f) w sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m

(1 uczeń – 1 ławka szkolna)

g) uczeń powinien posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce – jeżeli szkoła posiada szafki. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

h) w sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane

i) należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

j) nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.

k) zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.

l) sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeżeli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć go przed używaniem

ł) na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.

m) należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.

n) należy zapewnić taką organizację pracy i koordynację, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny przyjmowania grup do placówki, różne godziny przerw lub zajęć na boisku).

o) nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).

p) uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

r) szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej.

s) zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady 4 m² na osobę. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne.

6. Nauczyciel prowadzi zajęcia z dziećmi z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

7. **Nauczyciel** zobowiązany jest do:

a) wyjaśnienia dzieciom zasad bezpieczeństwa obecnie obowiązujących w szkole i powodu ich wprowadzenia,

b) usunięcia z sali przedmiotów i sprzętów, których nie można skutecznie dezynfekować,

c) wietrzenia sali, w której organizowane są zajęcia co najmniej raz na godzinę,

d) prowadzenia zajęć przy otwartych oknach,

e) zwracania uwagi, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu,

f) zorganizowania pokazu właściwego mycia rąk zgodnie z instrukcją,

g) unikania organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu (minimalnie 4 m² na jedno dziecko),

h) nieorganizowania wyjść poza teren placówki.

8. Nauczyciel może organizować zajęcia z dziećmi na terenie boiska szkolnego, ale wykorzystując do nich sprzęt uprzednio zdezynfekowany.

9. Nauczyciel i personel obsługi kontrolują ilość dzieci w łazience oraz dostępność środków higieny. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet. W łazience może przebywać tylko jedno dziecko.

10. **Personel obsługi** zobowiązany jest do:

- a) systematycznego i skutecznego dezynfekowania pomieszczeń, zabawek, pomocy i sprzętów będących w sali,
- b) używania środków ochrony osobistej,
- c) wykonywania dezynfekcji klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy w ciągach komunikacyjnych,
- d) mycia w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze minimum 60 stopni Celsjusza lub wyparzania wielorazowych naczyń i sztućców.

11. Rodzic/prawny opiekun przychodząc do szkoły po odbiór dziecka/dzieci musi być wyposażony w maseczkę dla siebie i dziecka) i każdorazowo przed wejściem do budynku zdezynfekować ręce zgodnie z instrukcją.

Rodzic/prawny opiekun odbiera ubrane dziecko w przedsionku szkoły. Następnie opuszcza placówkę z dzieckiem/dziećmi wyznaczonym wyjściem.

VI. Zasady bezpieczeństwa związane z wykonywaniem pracy przez pracowników szkoły oraz stosowania środków ochrony na terenie placówki

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

2. Pracownik bezpośrednio po wejściu do szkoły jest zobowiązany zdezynfekować ręce przy użyciu środka dezynfekującego umieszczonego w podajniku w przedsionku szkoły.

3. W trakcie wykonywania swoich obowiązków służbowych pracownicy szkoły zobowiązani są do częstego mycia rąk (minimum 30 sek.) z użyciem ciepłej wody i mydła oraz stosowania przydzielonych środków ochrony osobistej.

4. Pracownicy i nauczyciele powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły wynoszący minimum 1,5 metra.

5. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

6. Jeżeli w placówce funkcjonują grupy, posiłki wydawane będą z 15 minutowym odstępem czasowym.

7. W zajęcia opiekuńcze nie powinni być angażowani pracownicy z istotnymi problemami zdrowotnymi.

8. Pracownicy administracji i obsługi zobowiązani są do:

- a) monitoringu codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
- b) systematycznego i skutecznego dezynfekowania pomieszczeń, zabawek, pomocy, sprzętów itp. (w sali i na placu zabaw)
- c) ścisłej kontroli i nadzorowania dostępności mydła, ręczników jednorazowych, papieru toaletowego w łazienkach,
- d) przy organizacji żywienia w szkole (stołówka szkolna, kuchnia, jadalnia i inne pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzić należy zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników, w miarę możliwości odległość stanowisk pracy, a jeśli to niemożliwe – środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców (mycia w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze minimum 60 stopni Celsjusza lub wyparzania wielorazowych naczyń, sztućców.) Korzystanie z posiłków musi być bezpieczne, w miejscach do tego przeznaczonych, w tym rekomenduje się zmianowe wydawanie posiłków, czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
- e) nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

VII. Zasady bezpiecznego przyprowadzania i odbierania dzieci ze szkoły przez rodziców / prawnych opiekunów dzieci

1) Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do:

- a) przyprowadzania do szkoły dziecka zdrowego - bez objawów chorobowych,
- b) dopilnowanie, aby dziecko nie przynosiło do szkoły niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek,

- c) regularnego przypominania dziecku o podstawowych zasadach higieny: unikania dotykania oczu, nosa i ust częstego mycia rąk wodą z mydłem, niepodawania ręki na powitanie,
 - d) zwracania dziecku uwagi na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania,
 - e) zaopatrzenia dziecka w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i ze szkoły (osłony nie zostawia się w szkole)
 - f) wyrażenia zgody na pomiar temperatury ciała dziecka, jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
- Dyrektor, nauczyciel lub opiekun ma prawo odmówić przyjęcie dziecka do placówki gdy wykazuje ono objawy chorobowe np. katar, kaszel, itp.

- 2) Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 metry.
- 3) Rodzic może wejść z dzieckiem wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły (przedsionka) z zachowaniem zasady 1 rodzic z dzieckiem (wyjątek stanowi rodzeństwo zapisane do szkoły przyprowadzane przez 1 rodzica). Pozostali rodzice są zobowiązani czekać przed wejściem do szkoły zachowując dystans społeczny, o którym mowa powyżej.
- 4) Rodzic wchodzący do budynku zobowiązany jest założyć масечkę ochronną na usta i nos oraz obowiązkowo zdezynfekować ręce przy użyciu środka dezynfekcyjnego umieszczonego w podajniku przy drzwiach wejściowych do placówki. Dzieci odbieramy przy wejściu głównym(nie wchodzimy na teren szkoły).Pracownik zawoła dziecko, które po ubraniu się w szatni udaje się do rodzica.
- 5) Dzieci do szkoły są przyprowadzane/odbierane przez osoby zdrowe.
- 6) Rodzice przekazują dyrektorowi lub nauczycielom istotne informacje o stanie zdrowia dziecka. Preferowany kontakt telefoniczny.
- 7) W celu zapewnienia szybkiego kontaktu telefonicznego rodzice są zobowiązani przekazać nauczycielowi aktualny numer telefonu i pozostawać w jego zasięgu w trakcie pobytu dziecka w szkole.
- 8) Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły. Należy o tym fakcie poinformować dyrektora szkoły.

VIII. Zasady bezpieczeństwa związane z pobytem dzieci w szkole.

1) Nauczyciel zobowiązany jest do:

- a) wyjaśnienia dzieciom zasad bezpieczeństwa obecnie obowiązujących w placówce i powodu ich wprowadzenia,
- b) nieorganizowania wyjść poza teren placówki np. spacerów do parku,
- c) systematycznego i skutecznego dezynfekowania sprzętu i pomocy dydaktycznych,

- d) usunięcia z sali przedmiotów i sprzętów, których nie można skutecznie dezynfekować,
- e) wietrzenia sali, w której organizowane są zajęcia co najmniej raz na godzinę,
- f) prowadzenia zajęć ruchowych przy otwartych oknach,
- g) zwracania uwagi, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu,
- h) zorganizowania pokazu właściwego mycia rąk zgodnie z instrukcją,
- i) unikania organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu – minimalnie 4 m² na jedno dziecko.

- 2) Dzieci pod nadzorem nauczycieli mogą korzystać z istniejącego na terenie placówki placu zabaw i boiska szkolnego.
- 3) Należy przestrzegać zasady, aby dzieci z różnych grup nie przebywały w tym samym czasie w szatni, w łazience oraz na szkolnym placu zabaw lub boisku szkolnym.
- 4) Wyznaczony pracownik oznacza taśmą i odpowiednio zabezpiecza przed używaniem teren na placu zabaw, na którym nie można zapewnić codziennej dezynfekcji.

IX .Zasady bezpiecznych kontaktów osób trzecich z pracownikami szkoły

- 1) Preferowany jest kontakt osób trzecich z przedszkolem drogą telefoniczną lub mailową.
- 2) W sytuacji wymagającej bezpośredniego kontaktu (np. dostawcy towarów i usług) osoby trzecie zobowiązane są do stosowania wszelkich środków ostrożności - min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk przy użyciu środka dezynfekcyjnego umieszczonego w podajniku przy drzwiach wejściowych do placówki.
- 3) Do przedszkola mogą wejść tylko osoby zdrowe.
- 4) Pobyt osób trzecich w szkole należy ograniczyć do minimum.

X. Zasady postępowania w przypadku wystąpienia objawów sugerujących zakażenie koronawirusem u dzieci.

- 1. Jeżeli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy chorobowe należy odizolować je w wyznaczonym pomieszczeniu, zapewniając minimum dwa metry odległości od innych osób. Dziecko w tym czasie pozostaje pod opieką wyznaczonego pracownika szkoły przebywając z dzieckiem w izolatce.
- 2. Jeżeli jest taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych, nauczyciel dokonuje pomiaru temperatury dziecka za pomocą termometru bezdotykowego.
- 3. Dyrektor lub nauczyciel niezwłocznie powiadamia rodziców /opiekunów prawnych o konieczności pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
- 4. Obszar, w którym przebywało dziecko zostanie poddany gruntownemu sprzątnięciu z użyciem środków dezynfekujących. Zdezynfekować należy powierzchnie

dotykowe – klamki, poręcze, uchwyty, krzesło itp.

5. Personelowi sprzątającemu miejsca, gdzie przebywało dziecko z objawami chorobowymi zaleca się zachować dodatkowe środki ostrożności:

- a) założenie rękawiczek jednorazowych i jednorazowej maseczki na nos i usta,
- b) umycie i dezynfekcję rąk po zakończeniu czynności i zdjęciu rękawiczek i maseczki,
- c) usunięcie maseczki i rękawiczek bezpośrednio do worka z odpadami.

6. O ile jest to możliwe należy przygotować listę osób z którymi dziecko miało kontakt.

XI. Zasady postępowania w przypadku wystąpienia objawów sugerujących zakażenie koroną wirusem u pracownika szkoły.

1. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów – pracownik nie powinien przychodzić do pracy. W tej sytuacji pozostaje w domu i kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia dzwoni pod numer **999** lub **112** i informuje, że może być zakażony koronawirusem. O konieczności pozostania w domu pracownik informuje telefonicznie dyrektora szkoły.

2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, pracownik zostanie niezwłocznie odsunięty od pracy. W tej sytuacji kolejne grupy dzieci nie będą przyjmowane do szkoły, a o zaistniałej sytuacji dyrektor lub wyznaczony pracownik powiadomi powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną.

3. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik zostanie poddany gruntownemu sprzątaniu z użyciem środków dezynfekujących. Zdezynfekować należy powierzchnie dotykowe – klamki, poręcze, uchwyty, blaty robocze, włączniki światła itp.

4. Personelowi sprzątającemu miejsca, gdzie przebywał pracownik zakażony koronawirusem zaleca się zachować dodatkowe środki ostrożności:

- a) założenie rękawiczek jednorazowych i jednorazowej maseczki na nos i usta,
- b) umycie i dezynfekcję rąk po zakończeniu czynności i zdjęciu rękawiczek i maseczki,
- c) usunięcie maseczki i rękawiczek bezpośrednio do worka z odpadami.

5. Dyrektor lub wyznaczony pracownik sporządzi listę osób przebywających w tym samym czasie i w obszarze, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie.

- a) Pracownicy, którzy mieli bezpośredni kontakt z osobą podejrzaną o zakażenie zobowiązani są do przestrzegania poniższych zaleceń: pozostanie w domu przez 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą chorą i prowadzenie samoobserwacji - codzienny pomiar

temperatury i świadome zwracanie uwagi na swój stan zdrowia,

b) poddanie się monitoringowi pracownika stacji sanitarno-epidemiologicznej w szczególności udostępnienie numeru telefonu w celu umożliwienia codziennego kontaktu i przeprowadzenia wywiadu odnośnie stanu zdrowia,

c) jeżeli w ciągu 14 dni samoobserwacji wystąpią następujące objawy (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem), należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.

XII. Dyrektor placówki jest zobowiązany do:

a) wyznaczenia stałych sal dla grup dzieci,

b) zorganizowania zajęć świetlicowych dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej(zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady 4 m² na osobę. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne).

c) określenia liczebności grup z uwzględnieniem, że minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabaw i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4m² na 1 dziecko i każdego opiekuna (GIS)

d) ograniczenia przebywania w placówce osób z zewnątrz,

e) umieszczenia płynu do dezynfekcji rąk przy wejściu do budynku oraz zobligowanie wszystkich dorosłych do korzystania z niego,

f) zaopatrzenia pracowników w środki ochrony osobistej i do dezynfekcji powierzchni, pomieszczeń oraz sprzętu,

g) wywieszenia instrukcji dezynfekcji rąk w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych oraz instrukcji dezynfekcji rąk przy dozownikach z płynem,

h) monitorowania prac porządkowych ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwyty, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich w tym blatów w salach i pomieszczeniach do przyrządzania i spożywania posiłków,

i) w miarę możliwości unikania rotacji nauczycieli podczas sprawowania opieki nad dziećmi,

j) wyznaczenia i przygotowania pomieszczenia (wyposażonego między innymi w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych,

k) umieszczenia w łatwo dostępnym miejscu numerów telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych,

l) przygotowania ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami,

ł) zorganizowania bezpiecznego spożywania posiłków w tym np. spożywania posiłków

w małych grupach.

XIII. Sposób prezentacji procedury

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej szkoły.
2. Udostępnienie dokumentu na tablicy ogłoszeń .
3. Zapoznanie wszystkich pracowników szkoły z treścią procedury.

XIV. Tryb dokonywania zmian w procedurze

1. Wszelkich zmian w opracowanej procedurze może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej i pracowników obsługi dyrektor szkoły.
2. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.