



WNIOSEK O PRZYJĘCIE

DO KLASY V SPORTOWEJ – W DYSCYPLINIE PIŁKA SIATKOWA

W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 5 IM. ADAMA MICKIEWICZA W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU
OD 1 WRZEŚNIA 2026

DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA

| | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--|--|-------|--|---------|----------|--|-----|--|--|
| Imiona | | | | | | | Nazwisko | | | | |
| PESEL | | | | | | | | | | | |
| Data urodzenia | | | | dzień | | miesiąc | | | rok | | |

DANE ADRESOWE KANDYDATA

| Adres zamieszkania | | | | | | |
|---|--------|--|--------------|--|-----------|--|
| Kraj: | Polska | | Ulica: | | | |
| Gmina | | | Nr budynku | | Nr lokalu | |
| | | | Kod pocztowy | | | |
| Miejscowość | | | Poczta | | | |
| Adres zameldowania - jeśli jest inny niż zamieszkania | | | | | | |
| Kraj: | Polska | | Ulica: | | | |
| Gmina | | | Nr budynku | | Nr lokalu | |
| | | | Kod pocztowy | | | |
| Miejscowość | | | Poczta | | | |

DANE RODZICÓW

(W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych)

| | Matka/opiekunka prawna | Ojciec/opiekun prawny |
|--------------------|------------------------|-----------------------|
| Imię i nazwisko | | |
| Telefon | | |
| Adres e-mail | | |
| Adres zamieszkania | | |
| Kraj | | |
| Gmina | | |
| Miejscowość | | |
| Ulica | | |

| | | |
|--------------|--|--|
| Nr budynku | | |
| Nr lokalu | | |
| Kod pocztowy | | |
| Pocztą | | |

SZKOŁA I KLASA, DO KTÓREJ AKTUALNIE UCZĘSZCZA DZIECKO:

.....
.....

INNE INFORMACJE O DZIECKU

(dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica/opiekuna prawnego, zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe)

.....
.....
.....

....., dnia

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU

Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym Wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (rozdział 6) obejmującymi zasady rekrutacji do szkół podstawowych oraz przepisami wykonawczymi. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy Wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do klasy sportowej będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług tej szkoły w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w klasie sportowej.

.....

podpis matki/opiekunki prawnej

.....

podpis ojca/opiekuna prawnego

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku rekrutacyjnym jest szkoła, reprezentowana przez dyrektora szkoły, do którego składany jest wniosek. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym mogą się Państwo skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych.

Szczegółowe informacje znajdują się na stronie internetowej szkoły - wykaz szkół wraz z danymi kontaktowymi, adresem strony internetowej dostępny jest w zakładce OFERTA

2. Dane osobowe dziecka, rodziców lub opiekunów prawnych dziecka oraz rodzeństwa dziecka są przetwarzane w celu:

- przyjęcia dziecka do szkoły/przeprowadzenia rekrutacji dziecka do szkoły, a także aby móc skorzystać z pierwszeństwa w przyjęciu dziecka do szkoły w oparciu o poszczególne kryteria naboru, na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego na Administratora, w szczególności art. 130, 133, 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

- art. 9 ust. 2 lit. g RODO tj. ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie przepisów prawa.

- zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g i h RODO w zw. z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, tj. ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie przepisów prawa oraz dla celów profilaktyki zdrowotnej.

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 133 oraz art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły oraz aby korzystać z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

3. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą pomioty świadczące na naszą rzecz usługi informatyczne, podmiot udostępniający i utrzymujący system elektronicznej rekrutacji- Vulcan Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, ul Wołowska 6 oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.

4. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

5. Obowiązek podania danych osobowych Pani/ Pana/Pani dziecka/ Pana dziecka wynika z zapisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne aby móc uczestniczyć w procesie rekrutacji. Na podanie zapisów powyższej ustawy wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do danej publicznej szkoły podstawowej.

6. Rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka przysługuje:

- prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych, gdy są one nieprawidłowe;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

7. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.

8. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych dla poszczególnych szkół (wskazanych na liście preferencji) prezentujemy w tabeli poniżej. W ostatnim wierszu tabeli są prezentowane dane dotyczące szkoły obwodowej, jeśli została wskazana na podstawie adresu zamieszkania. Należy pamiętać, iż dane te służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie edukacyjnej, statusie wniosku, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.

| Nazwa Szkoły | Dane kontaktowe inspektora danych osobowych |
|---|---|
| Publiczna Szkoła Podstawowa nr 5 im. Adama Mickiewicza w Kędzierzynie-Koźlu | 77/483-22-24, psp5@kedzierzynkozle.pl |

.....

podpis matki/opiekunki prawnej

.....

podpis ojca/opiekuna prawnego